

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI DLA DOROSŁYCH

§1

1. Z Wypożyczalni dla Dorosłych może korzystać młodzież od lat 15 oraz osoby dorosłe.
2. Warunkiem korzystania z Wypożyczalni jest:
 - przestrzeganie niniejszego Regulaminu
 - opłata kaucji zwrotnej przez osoby zamiejscowe w wysokości ustalonej w §7 (po upływie roku od zaprzestania korzystania z Wypożyczalni nieodebrana kaucja zostaje przeznaczona na zakup książek).

§2

Przy zapisie do Wypożyczalni obowiązuje okazanie ważnej legitymacji szkolnej przez osoby niepełnoletnie lub dowodu osobistego przez osoby dorosłe. Dane osobowe podlegają ochronie prawnej na podstawie Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).

§3

Czytelnik ma obowiązek poinformować bibliotekarza o zmianie adresu zamieszkania, zmianie szkoły oraz numeru telefonu.

§4

1. Jednorazowo można wypożyczyć do 5 książek. W uzasadnionych przypadkach (m.in. podeszły wiek, kłopoty z poruszaniem się, nie zaleganie ze zwrotem książek) liczba wypożyczonych książek może być podwyższona maksymalnie do 20.
2. Termin zwrotu książek nie powinien przekraczać 1 miesiąca (termin może być przedłużony w stosunku do osób starszych i chorych i o ile książka nie została zamówiona przez innego czytelnika). Termin może być skrócony w przypadku dużego zapotrzebowania na książkę.
3. W przypadku przetrzymania książek ponad określony termin Czytelnik otrzymuje pisemne lub telefoniczne wezwanie do zwrotu, ponosząc jego koszt w wysokości aktualnej opłaty. Płaci też karę w wysokości naliczonej przez system oprogramowania bibliotecznego na dzień rozliczenia się Czytelnika z Biblioteką.
4. W przypadku uporczywego przetrzymywania książek Biblioteka może dochodzić ich zwrotu na drodze sądowej lub za pośrednictwem firmy windykacyjnej.
5. Bibliotekarz może rezerwować książki aktualnie wypożyczone, jednak Bibliotekarz nie ma obowiązku poinformować Czytelnika o dostępności zarezerwowanej książki.

§5

Bibliotekarz udziela informacji o książkach, pomaga w doborze literatury, uczy korzystania z katalogów i bibliotecznych baz danych.

§6

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania książek. Powinien zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia należy zgłosić bibliotekarzowi.
2. Za szkody wynikłe ze zgubienia, uszkodzenia lub zniszczenia książki odpowiada Czytelnik.

§7

1. W przypadku zgubienia lub zniszczenia książki Czytelnik winien odkupić książkę o tym samym tytule i tym samym bądź następnym wydaniu. Może też dostarczyć – po uzgodnieniu z Bibliotekarzem - zamiast zagubionej lub zniszczonej książki – inną, nie mniejszej wartości, przydatną Bibliotece pod względem treści.
2. Jeżeli odkupienie książki nie jest możliwe, Czytelnik płaci:
 - Dwukrotną cenę inwentarzową książki, jednak nie niższą niż średnia cena zakupu książki w miesiącu poprzedzającym rozliczenie się Czytelnika.
 - Jeżeli po zagubieniu lub zniszczeniu jednego tomu z dzieła wielotomowego Czytelnik nie jest w stanie odkupić brakującego tomu – wpłaca aktualną wartość całości dzieła.
3. Na kwoty wpłacone z tytułu zagubienia lub uszkodzenia książki, oraz nieterminowego zwrotu książki Bibliotekarz wydaje pokwitowanie.

§8

1. Bibliotekarz może odmówić wypożyczenia pozycji ze względu na uporczywe lub wielokrotne zaleganie ze zwrotem przez Czytelnika, zwrot pozycji zniszczonych, uszkodzonych, nieregulowanie powinności finansowych wobec Biblioteki lub w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Bibliotekarz ma prawo nie obsługiwać Czytelników będących w stanie nietrzeźwym, oraz osób odbiegających swoim zachowaniem i czystością od ogólnie przyjętych norm.

§9

Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być pozbawiony prawa do korzystania z Wypożyczalni. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki. Od tej decyzji Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Burmistrza Miasta Hajnówka.

§10

Niniejszy regulamin wprowadzony został w życie Zarządzeniem Nr 5/2024 z 03.01.2024 r. Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Tadeusza Rakowieckiego w Hajnówce i obowiązuje od dnia 01.01.2024 roku.

DYREKTOR
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
im. dr. Tadeusza Rakowieckiego
A. Kazberuk
mgr Agnieszka Kazberuk